

රජයේ ජර්වාවත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික නොවන බණ්ඩ 2 සේවා ගණය අයත් අලෙවි සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුගත) තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම.

රජයේ ජර්වාවත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ අලෙවි සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුගත) තනතුර සඳහා අංක 02 හි සඳහන් සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන්ගෙන් පුරප්පාඩු 02 ක් පිරවීම සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. බඳවා ගැනීමේ ක්රනමය

නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් රජයේ ජර්වාවත්ති අධ්යේක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරන ලද ආයතනයක් මගින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත තරග විභාගයේ ජරතනිඵල මත දක්වන කුසලතා අනුපිළිවෙළ මත බඳවා ගනු ලැබේ.

1.1. ලිඛිත විභාගය

තනතුර	විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ජරුමාණය	සමත් ලකුණු ජරරමාණය
අලෙවි සහකාර	බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	40
	සාමාන්ය ප දැනීම	100	40

02. අවශ්ය සුදුසුකම්

2.1. විවෘත බඳවා ගැනීම

2.2. බඳවා ගන්නා ශ්රේණිය 11 ශ්රේණිය

2.3. අධ්යාගපන සුදුසුකම්: සිංහල/දෙමළ/ඉංග්රීරසි භාෂාව, ගණිතය, සහ තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එකවර විෂයයන් 06කින් අධ්යයන පොදු සහතික පත්රත (සාමාන්ය පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම හා

අධ්යවයන පොදු සහතික පත්රු (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් විෂයයන් එකක්වත් (01) හෝ (සාමාන්යම පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්වීම

2.4. කායික සුදුසුකම් :

දිවයිනේ ඕනෑම ජරදේශයක සේවය කිරීමට සුදුසු මනා කායික හා මානසික ශරීර සෞඛ්යනයකින් යුක්ත විය යුතුය

2.5. වෙනත් :

ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු විය යුතුය.

විශේෂ වර්තයකින් යුක්ත විය යුතුය

තනතුරට අදාළව ගැසට් පත්‍රයේ/පුවත්පත් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් නියමිත දිනට සම්පූර්ණ කිරීම.

03. වයස :

3.1. අවම සීමාව : අවුරුදු 18

3.2. උපරිම සීමාව: අවුරුදු 30

04. තනතුරේ ස්වභාවය

මෙම තනතුර ස්ථීරය, විශ්වාසීය වැටුප් සහිත ඔැන්දැමු හා අනන්දුරු / වැන්දැමු පුරුෂ අනන්දුරු , විශ්වාසීය වැටුප් කිරීමට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය

05. වැටුප්

5.1.. වැටුප් කේත අංකය : MN 1 – 2016

5.2. වැටුප් පරිමාණය : රු. 27,140 - 10x 300 – 11 x 350 – 10 x 495 – 10 x 660 – 45,540/-

06. පත්වීම එක් අවුරුදු වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්ය . රජයේ ජර වෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ අලෙවි සහකාර තනතුරේ III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර 03ක් ඇතුළත බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියෙහි සඳහන් පරිදි පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.

07. රාජ්‍ය පරිපාලන වකරපලේඛ අංක 07/2007 ට අනුව හා ඊට අනුගාමික වකරපලේඛ අනුව තනතුරට අදාළ මට්ටමේ භාෂා ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය ලබා ගත යුතුය.

08. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති වලටද , ශ්‍රී ලංකා ජ්‍යෙෂ්ඨතා තේරුම් ගැනීමේ සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයටද , රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලටද , දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝග වලටද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

09. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම

i අයදුම්පත් 2017.04.03 දිනට හෝ එදිනට ප්‍රභූතයේ ජර වෘත්ති අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රජයේ ජර වෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව, නො. 163 , කිරුළපහ මාවත , කොළඹ 05 යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වනු ලැබේ.

- ii. ඉදිරිපත් කළ යුතු අයදුම්පත්‍රකයේ ආදර්ශ ආකෘතියක් මෙම නිවේදනය අවසානයේ දැක්වේ . අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් A4 ජර්මාණයක සකස් කර තමාගේ අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- iii. අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ “රජයේ ජර්නලයක් දෙපාර්තමේන්තුවේ අලෙවි සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුගත) තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- iv. මේ සමඟ ඇති ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රකයේ ආකෘතියට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් ජර්නලයේ නිකුත් කිරීමට ලැබේ. අයදුම්පත් නැතිවීම හෝ ජර්නලය වීම ගැන කිසිදු පැමිණිල්ලක් භාර ගනු නොලැබේ.

10. සාවද්‍ය බ තොරතුරු සැපයීම

ඔබ විසින් ඵ්වන ලද අයදුම් පත්‍රකයේ සඳහන් කර ඇත්තාවූ යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව බඳවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ . ඵ්බඳු අසත්‍ය හෝ වැරදි තොරතුරක් බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් ඊට අදාළ ක්‍රියා මාර්ගයන්ට යටත්ව සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

11. මෙම නිවේදනයේ සඳහන් නොවන යම් කරුණක් වෙතොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් අවසාන තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි වන්නේය . ඵ්මෙන්ම පුරප්පාඩු පිරවීම හෝ නොපිරවීම හෝ පුරප්පාඩු වලින් කොටසක් පිරවීම පිළිබඳ අවසාන තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතුවේ

12. මෙම නිවේදනයේ සිංහල , දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යනුකුලනාවක් ඇති වුවහොත් සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්වේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද

2017 පෙබරවාරි මස 06 වැනි දින , රජයේ ජර්නලයක් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
රජයේ ජර්නලයක් දෙපාර්තමේන්තුව රජයේ ජර්නලයක් දෙපාර්තමේන්තුව
අංක 163, කිරුළපන මාවත,
කොළඹ 05.

2.9 උපන් දිනය : වර්ෂය : මාසය : දිනය :

2.10 අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස: අ. ම. දී

2.11 දුරකථන අංකය (නිබේ නම්) :

3.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අ.පො.ස.(සා.පෙළ) වර්ෂය: විභාග අංකය:

විෂය	ශ්‍රේණි.ණිය

අ.පො.ස.(උ.පෙළ) වර්ෂය: විභාග අංකය:

විෂය	ශ්‍රේණි.ණිය

4.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍යේ හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය : _____

5.0 අත්සන සහතික කිරීම:

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනා බවත් දින මා ඉදිරියේදී ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

.....

අත්සන සහතික කරන ලද

නිලධාරියාගේ අත්සන

නම:-

පදවි නාමය:-

ලිපිනය:-.....

දිනය:-

(අයදුම්පත් ර යේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු/සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු/දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු/නීතිඥවරයෙකු/ජරජසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු තිරි.විධ හමුදාවේ අධිකාරිලත් නිලධාරයෙකු හෝ රු. 22,935/- ක් හෝ ඊට වැඩි මාසික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරණ නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කළ යුතුය.)